

Договор о сотрудничестве

между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гимназия № 13» города Алексина Тульской области и МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 21» города Алексина Тульской области

от 23.09 2018 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 13» (далее – гимназия) в лице директора Банникова Николая Николаевича, действующего на основании Устава гимназии, и муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 21» (далее – ДОУ) в лице заведующего Беляевой Анастасии Сергеевны, действующей на основании Устава ДОУ, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия между гимназией и ДОУ с целью обеспечения преемственности образовательного процесса и социокультурной адаптации дошкольников к условиям новой ситуации развития (школьное обучение), реализации единой линии развития ребенка на этапе перехода от дошкольного образования к начальному общему образованию.

2. Цель и задачи договора

- 2.1. Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия ОО, обеспечивающих преемственность программ, методик, технологий, форм и методов работы с детьми и родителями (законными представителями).
- 2.2. Организация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития.
- 2.3. Информационное сопровождение всех участников образовательных отношений между гимназией и ДОУ.
- 2.4. Распространение и внедрение педагогического опыта, наставничество.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется

- 3.1.1. Обеспечить функциональную готовность детей к школе (критерии готовности – единые, научно обоснованные).
- 3.1.2. Проводить мониторинговые исследования достижения детьми планируемых результатов освоения реализуемых программ с целью создания равных стартовых возможностей для обучения в гимназии, в том числе воспитанников, находящихся на семейном воспитании через консультативные пункты ДОУ (при наличии таковых).
- 3.1.3. В соответствии с совместным планом работы по реализации преемственности и основными направлениями ОО проводить различные мероприятия с детьми и родителями (законными представителями).
- 3.1.4. Участвовать в совместных с гимназией теоретических и практических мероприятиях с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.
- 3.1.5. Изучать результаты мониторинговых исследований выпускников ДОУ до их окончания уровня начального общего образования в гимназии. Корректировать на основании результатов мониторинговых исследований подготовительную работу дошкольных групп.
- 3.1.6. Оказывать консультативную помощь педагогам гимназии (по необходимости).

3.2. Гимназия обязуется

- 3.2.1. Согласовывать (ежегодно) планы работы по реализации преемственности между гимназией и ДОУ с целью определения приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования.

- 3.2.2. Проводить работу (в том числе совместно с ДОУ), направленную на обеспечение успешной адаптации к условиям школьного обучения в различных видах деятельности (в соответствии с планом работы по реализации преемственности).
- 3.2.3. Доводить до сведения заведующего и воспитателей ДОУ итоги успеваемости выпускника, причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.
- 3.2.4. Участвовать в организации и проведении просветительских мероприятий в ДОУ по вопросам подготовки воспитанников к началу школьного обучения.
- 3.2.5. Оказывать ДОУ шефскую помощь, проводить в каникулы совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.
- 3.2.6. Оказывать консультативную помощь воспитателям и родителям ДОУ (по необходимости).

4. Права сторон

4.1. ДОУ имеет право

- 4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и реализовывать программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, применять методики воспитания и обучения с учетом ООП НОО, реализуемой в гимназии.
- 4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению проводимых совместно с гимназией мероприятий.
- 4.1.3. Участвовать в работе педагогических, методических советов, методического объединения учителей начальных классов гимназии.

4.2. Гимназия имеет право

- 4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и реализовывать программы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, применять методики воспитания и обучения с учетом программ, реализуемых в ДОУ.
- 4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению проводимых совместно с ДОУ мероприятий.
- 4.2.3. Участвовать в работе педагогических, методических советов ДОУ.

5. Срок действия договора, заключительные положения

- 5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами 03.09.2018 и действует бессрочно.
- 5.2. Изменения, дополнения, вносимые в договор по обоюдному согласию сторон, оформляются в виде приложения к нему.
- 5.3. О решении расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за 30 календарных дней.
- 5.4. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

6. Юридические адреса сторон

МБОУ «Гимназия № 13»

301361 Россия, Тульская область,
г.Алексин, ул. Ленина, дом 20

Директор МБОУ «Гимназия № 13»



Банников Н.Н.

МБДОУ «ДС общеразвивающего вида № 21»

301361 Россия, Тульская область, г. Алексин,
ул. Героев-Алексинцев, д. 2а

Заведующий МБДОУ «ДС
общеразвивающего вида № 21»



Беляева А.С.

**План работы
по реализации преемственности
МБОУ «Гимназия № 13», МБДОУ № 8, 10, 15, 16, 21**

Цель: создание единого образовательного пространства, реализация единой линии развития ребенка на этапе перехода от дошкольного образования к начальному общему

Задачи:

- установление единства стремлений и взглядов на воспитательный процесс между детским садом, семьей и гимназией;
- выработка общих целей и воспитательных задач, путей достижения намеченных результатов;
- создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса – воспитателей, учителей, детей и родителей;
- всестороннее психолого-педагогическое просвещение родителей;
- оказание психологической помощи в осознании собственных семейных и социальных ресурсов, способствующих преодолению проблем при поступлении ребенка в первый класс;
- формирование в семьях позитивного отношения к активной общественной и социальной деятельности детей.

Разделы	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
Административно-организационная работа	Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детских садов и гимназии.	сентябрь	Директор гимназии, заведующие МБДОУ, зам.дир.по УВР, методисты МЮДОУ, медицинские работники МБДОУ, гимназии
	Организация и проведение собраний родителей будущих первоклассников в МБДОУ и в гимназии	сентябрь-май	
	Проведение и анализ диагностики готовности детей подготовительных групп к обучению в гимназии		
	Организация и проведение совместных методических заседаний		
	Закрепление учителей 4-х классов за подготовительными группами МБДОУ	октябрь	
	Организация занятий по адаптационной программе «Скоро в школу!»	октябрь-апрель	
	Комплектование первых классов в гимназии	февраль-август	
	Мониторинг здоровья выпускников	май	
	Подведение итогов работы по преемственности, задачи на новый учебный год	май	
Методическая работа Работа с детьми	Совместные методические заседания педагогов: - Содержание ОД в соответствии с направлениями развития ребенка (образовательные области) - современный урок (занятие) в ДОО: цели, технологии, результаты - Планируемые результаты освоения Программы ДОО как конкретизация требований Стандарта ДОО (социально-нормативные возрастные характеристики достижений ребенка) - Лонгитюдное исследование качества	октябрь-апрель	Заведующие, зам. по УВР, методисты, педагоги, воспитатели