

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «ДС общеразвивающего вида № 21»
протокол от 29.08.2019 г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«ДС общеразвивающего вида №21»
А.С.Беляева
приказ 29.08.2019г. № 120-о/д



СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
С.К.Землянухина
29.08.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О логопедическом пункте МБДОУ «ДС общеразвивающего вида №21»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта (далее - Логопункт) МБДОУ «ДС общеразвивающего вида №21» (далее - Учреждение) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», письмом Минобрнауки РФ от 14.12.2000 №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», Уставом Учреждения.

1.2. Логопункт предназначен для раннего выявления и преодоления отклонений в развитии и устной речи обучающихся Учреждения.

1.3. Функционирование логопункта осуществляется в рамках ведения образовательной деятельности Учреждения на безвозмездной основе.

1.4. Основными задачами логопункта являются:

- осуществление диагностики речевого развития обучающихся;
- определение и реализация индивидуального плана коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом структуры, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей обучающихся;
- оказание своевременной коррекционно-педагогической помощи обучающимся с различными формами речевой патологии;
- оказание консультативной помощи педагогическим работникам Учреждения и родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам предупреждения и устранения речевых нарушений у детей.

2. Организация работы.

2.1. Комплектование логопункта осуществляет Учреждение, на базе, которой он функционирует.

2.2. Для логопункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованием пожарной безопасности и приспособленный для проведения

индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций для родителей (законных представителей). Кабинет оснащен необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию. Логопедического кабинета.

2.3. Учителем-логопедом в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (ут. приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010г., №761н) назначаются лица, имеющие высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы.

3. Организация коррекционного процесса.

3.1. Обследование детей учителем-логопедом с целью зачисления в логопункт осуществляется с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая, а также в течение учебного года по мере необходимости.

3.2. Зачисления обучающихся в логопункт производится на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления (или согласия) в письменной форме одного из родителей (законных представителей) ребенка в течение всего учебного года по мере высвобождения мест.

3.3. Дети с тяжелыми нарушениями (общее недоразвитие речи, дизартрия, алалия, заикание) могут быть направлены специалистами психолого-медико-педагогической комиссии в специализированные детские сады. В случае отказа родителей (законных представителей) от направления ребенка со сложной речевой патологией в специализированный детский сад или не предоставления мест, по результатам психолого-медико-педагогической комиссии, учитель-логопед не несет ответственности за полное устранения дефекта.

3.4. Нагрузка учителя логопеда на 1,0 ставку предусматривает одновременную работу по коррекции речи не более 25 детей в течение года.

3.5. Дети отличаются из логопункта в течение всего учебного года по мере исправления речевых нарушений.

3.6. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей детей, условий воспитания в семье. Они могут варьировать от 2-3 месяцев до 1,5-2 лет:

- ОНР до 2 лет;

- ФФНР до 1 года;

- дислалия от 3 до 6 месяцев;

- нарушения произношения отдельных звуков от 2 до 3 месяцев.

3.7. Формами организации коррекционной работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

3.8. Подгрупповые занятия организуются, если есть дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения. Длительность подгрупповых занятий от 15 до 20 минут.

3.9. Продолжительность и частота индивидуальной работы зависит от возраста детей, речевого диагноза, индивидуальных особенностей, психофизического статуса, должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим нормам (2-3 раза в неделю не более 15 минут).

3.10. Содержание коррекционного процесса определяется планами индивидуальной работы на каждого обучающегося, разработанными учителем-логопедом.

3.11. Коррекционная работа с детьми в логопункте может быть организована как в первую, так и во вторую половину дня, согласно графику работы учителя-логопеда.

3.12. Учитель-логопед ведет и хранит следующую документацию:

- протоколы заседаний психолого-медико-педагогических комиссий;

- заявление родителей (законных представителей);

- список обучающихся зачисленных в логопункт;
- индивидуальные речевые карты;
- календарный план работы на каждый день;
- график работы учителя-логопеда, утвержденный заведующим Учреждения»
- журнал учета посещаемости;
- годовой план работы;
- индивидуальные тетради для коррекционной работы с обучающимися.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за оснащения логопедического пункта, санитарное состояние и ремонт помещения возлагается на заведующего Учреждения.

4.2. Ответственность за организацию и результативность коррекционно-развивающего процесса в логопункте несут заведующий Учреждения и учитель-логопед.

ПРОНУМЕРОВАНО И СКРЕПЛЕНО

3 (страниц)

Заведующий МБДОУ «ДС общеразвивающего вида № 21»

ASh /А.С.Беляева/